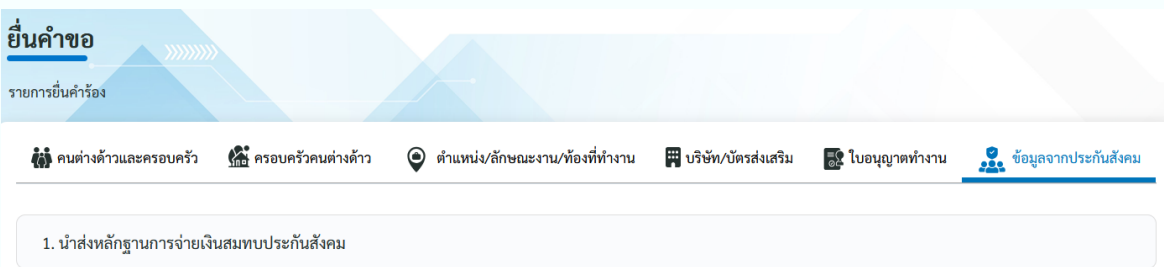


ศูนย์บริการวีซ่าและใบอนุญาตทำงาน

ข่าวประชาสัมพันธ์

ฉบับที่ 101 ประจำเดือนสิงหาคม 2569

สวัสดีค่ะ มีข่าวดีมาแจ้งให้ทราบถึงการแนบเอกสารประกันสังคม **สำหรับบริษัทที่ยังไม่เคยแนบเอกสารประกันสังคมเข้ามาในระบบ Single Window ซึ่งรวมถึงบัตรบริการและบริษัทที่ใช้สิทธิคนต่างชาติไม่ถึง 30 คน** ตั้งแต่สำนักงานบังคับใช้ ประกาศ ป.8/2568 ขอให้บริษัทเร่งดำเนินการแนบเอกสารประกันสังคมในเดือนล่าสุดบนระบบ Single Window โดยเร็วที่สุด เนื่องจาก **ตั้งแต่วันที่ 16 สิงหาคม 2569 เป็นต้นไป ระบบจะทำการระงับการยื่นคำขอบรรจุใหม่**ทุกกรณี** สำหรับบริษัทที่ไม่เคยยื่นเอกสารประกันสังคม จนกว่าจะมีการยื่นประกันสังคมเข้ามาในระบบ**



ขอแนะนำเงื่อนไขคุณสมบัติของชาวต่างชาติ ตำแหน่งและการเอกสารต่างๆ ที่ใช้แนบในการยื่นคำขอในระบบ Single Window รวมถึงหลักเกณฑ์ต่างๆ ในการพิจารณา ดังต่อไปนี้

1. การยื่นขอวีซ่าจากสถานทูตไทยในต่างประเทศ (e-Visa)
2. การส่งตัวคนต่างด้าวที่กระทำความผิดกลับออกไปนอกราชอาณาจักร
3. แนวทางการแนบหลักฐานยืนยันประวัติการศึกษาและหลักฐานยืนยันประวัติการทำงานในการยื่นคำขอ

ของระบบ Single Window

4. แนวทางการดำเนินการสำหรับกรณีพบเอกสารปลอมแปลง
5. เงื่อนไขการแนบประกันสังคม
6. การเลือกเงื่อนไขของตำแหน่งในช่อง “ข้อมูลตำแหน่ง” และการเลือกคุณสมบัติของชาวต่างชาติ ในช่อง “ประวัติการศึกษา”

1. การยื่นขอวีซ่าจากสถานทูตไทยในต่างประเทศ (e-Visa)

การยื่นขอ Thai e-Visa จากสถานทูตหรือสถานกงสุลไทยในต่างประเทศ เพื่อเข้ามาทำงานภายใต้สิทธิของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน สำนักงานขอให้บริษัทโปรดแจ้งให้คนต่างชาติ เลือกประเภทวีซ่าให้ตรงกับวัตถุประสงค์การเข้ามาในประเทศ ดังนี้

1. Business Visit (BOI) สำหรับผู้ทำงานในโครงการที่ยังไม่ได้รับบัตรส่งเสริม ซึ่งมีสถานะอยู่ในระหว่างการยื่นคำขอรับการส่งเสริมจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน หรือที่เรียกว่า ภายใต้สิทธิมาตรา 24 โดยในกรณีนี้จะเหมาะกับคนต่างชาติที่ต้องการขอวีซ่าประเภท Non-B หรือ Non-IB เพื่อเข้ามาศึกษาหาทุนหรือดำเนินการต่างๆ จนกว่าจะได้รับการส่งเสริมฯ (ทั้งนี้ สถานทูตไทยหรือสถานกงสุลในบางประเทศอาจระบุ Condition ใน E-Visa ว่า “ศึกษาหาทุน”)

2. Employment (BOI) สำหรับบริษัทที่ได้รับบัตรส่งเสริมเรียบร้อยแล้ว หรือที่เรียกว่า ภายใต้สิทธิมาตรา 25 ในกรณีนี้จะเหมาะกับคนต่างชาติที่ต้องการขอวีซ่าประเภท Non-B หรือ Non-IB เพื่อเข้ามาทำงานในตำแหน่งประจำหรือปฏิบัติงานชั่วคราวไม่เกิน 6 เดือน หรือปฏิบัติงานเป็นการเร่งด่วน 30 วัน ในโครงการที่ได้รับการส่งเสริมฯ

Purpose of Visit *

Business visit

Business visit

Business visit (BOI)

Diplomat's housekeeper

Employed as an academic staff/teacher in Thailand

Employed as an academic staff/teacher in Thailand (BOI)

Employment

Employment (BOI)

Family or dependent of diplomatic officers /officials based in Thailand

ทั้งนี้ บริษัทสามารถเข้าศึกษาวิธีการยื่นและข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ www.thaievisa.go.th

THAI E-VISA OFFICIAL WEBSITE
Ministry of Foreign Affairs of the Kingdom of Thailand

English User Manual Sign in

Visa Category

 Diplomatic & Official Visas Diplomatic or official mission	 Tourist Visas Tourism, MICE, Medical treatment	 Transit Visas Transit, sport activities, or crew
 Work & Business Visas Employment or Business	 Studying Visas Study visit and training	 Media & Film Crew Visas Media and film crew
 Religious Activities Visas Religions activities	 Research & Science Visas Research or science	 Staying with Family Visas

***การใส่ Condition และการ Remark ใดๆ

จะบ่งบอกถึงวัตถุประสงค์ที่ต้องการดำเนินการ เมื่อเข้ามาในประเทศไทยแล้ว***

ตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2569 สำนักงานตรวจคนเข้าเมือง ได้แจ้งแนวทางการพิจารณาประทับตรา สำหรับกรณี E-Visa ที่ระบุเป็นประเภท Business Visit และประเภท ติดต่อธุรกิจ ดังนี้

1. กรณีคำขอบรรจุ (New) ขอให้ตรวจสอบช่อง VALID FROM ต้องไม่เกินวันที่ 31 กรกฎาคม 2026 (ตามตัวอย่าง)
2. กรณีคำขอขยาย (Extension) สามารถดำเนินการได้ตามปกติ
3. กรณีที่ได้รับอนุมัติแล้ว รอนัดหมายแสดงตัว สามารถดำเนินการได้ตามปกติ
4. กรณีที่แจ้งพื้นที่จากบริษัท A มาบรรจุใหม่ที่บริษัท B
5. กรณีที่บรรจุช่วงชั่วคราว 6 เดือน พื้นที่มาขึ้นเป็นช่วงชั่วคราว 6 เดือนครั้งที่ 2

***ในการขอ e-Visa ให้ตรงจุดประสงค์ในการเดินทางเข้ามาปฏิบัติงานในไทยภายใต้สิทธิมาตรา 24 หรือมาตรา 25 จะต้องเลือกประเภทวีซ่าระบุไว้ Employment (BOI) เท่านั้น ***

B. VISA DATA

Transaction reference number :

Place of issue :

Visa number :

Visa type :

Non-Immigrant B
(B (Employment))

No. of Entry :

Single

Valid from :

24 June 2026

Valid until :

21 September 2026

Remarks :

2. การส่งตัวคนต่างด้าวที่กระทำความผิดกลับออกไปนอกราชอาณาจักร

ตามที่ คณะรัฐมนตรีประชุมเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2569 ที่ผ่านมา รัฐบาลได้มีการปราบปรามการกระทำผิดของคนต่างด้าวอย่างต่อเนื่อง และได้พบว่ากระบวนการส่งคนต่างด้าวที่กระทำความผิดกลับออกนอกประเทศมีข้อจำกัดและใช้ระยะเวลายาวนาน จึงมอบหมายให้รองนายกรัฐมนตรีเป็นเจ้าภาพในการประสานกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้ดำเนินการบังคับใช้กฎหมายตามหน้าที่และอำนาจและดำเนินคดีกับคนต่างด้าวที่กระทำความผิดกฎหมายอย่างเข้มงวดและเคร่งครัด พร้อมทั้งให้กระทรวงมหาดไทย (ผู้ว่าราชการจังหวัด) และสำนักงานตำรวจแห่งชาติ (เจ้าที่ตำรวจที่รับผิดชอบ) พิจารณาคัดค้านการประกันตัวเป็นลายลักษณ์อักษรในกรณีที่คนต่างด้าวที่ถูกดำเนินคดียื่นขอประกันตัว และดำเนินการ **ส่งตัวกลับออกไปนอกราชอาณาจักรโดยเร็วที่สุด**

3. แนวทางการแนบหลักฐานยืนยันประวัติการศึกษาและหลักฐานยืนยันประวัติการทำงานในการยื่นคำขอของระบบ Single Window

หลักฐานยืนยันประวัติการศึกษาของชาวต่างชาติที่ใช้แนบประกอบคำขอในระบบ Single Window ขอให้ เป็นเอกสารที่ออกโดยสถาบันการศึกษาที่ชาวต่างชาติจบมา และสามารถใช้นั้นได้สำหรับทุกระดับการศึกษาตาม ความเป็นจริงของประวัติชาวต่างชาติ

อย่างไรก็ตาม ที่ผ่านมามีหลายกรณีที่มีการแจ้งว่าไม่มีหลักฐานวุฒิการศึกษา หรือทำสูญหาย หรือเกิดเหตุ เช่น ไฟไหม้ น้ำท่วม ฯลฯ ซึ่งในกรณีเหล่านี้ ชาวต่างชาติสามารถขอคัดสำเนาจากสถาบันที่จบมาได้ แต่หากชาวต่างชาติท่านใดที่ยืนยันว่าไม่สามารถหาหลักฐานหรือคัดสำเนาได้ ขอให้จัดทำเอกสารรับรองประวัติการศึกษาซึ่งจะต้องให้สถานทูตของสัญชาตินั้นๆ ทำการรับรองเอกสารให้ โดยขอยกตัวอย่างสัญชาติที่สามารถคัดสำเนาเอกสารออนไลน์จากเว็บไซต์ได้ เช่น สัญชาติจีน ซึ่งสามารถนำหนังสือรับรองการศึกษาออกมาจากเว็บไซต์ www.chsi.com.cn ทั้งนี้ ขอแนะนำให้ตรวจสอบวันที่หมดอายุของเอกสารก่อนการยื่นทุกครั้ง และที่สำคัญต้องเป็นเอกสารที่สามารถตรวจสอบเลขอ้างอิงได้จากเว็บไซต์ ดังตัวอย่างในหน้าถัดไป และสำหรับหลักฐานยืนยันประวัติการทำงานขอให้ เป็นเอกสารที่ออกโดยนายจ้างที่รับรองการผ่านงานมาให้ท่านนั้น หากไม่มีจะพิจารณาให้เป็นรายกรณีไป และอาจมีการขอให้รับรองเอกสารหรือขอหลักฐานสนับสนุนเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา

กรณีที่เอกสารที่แนบมาไม่ใช่ภาษาอังกฤษหรือภาษาไทย ขอให้ติดต่อสถานทูต หรือหน่วยงานราชการจากต่างประเทศ หรือ สถาบันแปลภาษาที่เชื่อถือได้ในประเทศไทย เพื่อแปลเอกสารและรับรองการแปลให้ โดยจะต้องแนบทั้งฉบับแปลที่มีการรับรองการแปลพร้อมกับเอกสารต้นฉบับ

Online Verification Report

Authentication

Brief Introduction &
How to Apply

How to Verify

How to Use

How to Extend

Online Verification Report

online verification code

Check

What We Provide

 Online Verification Report of Student Record

Online Verification Report of Higher Education Qualification Certificate

Date of Renewal: Jun. 12, 2026 Date of Expiry: Jun. 11, 2027

Name

Sex

Date of Birth

Start Date

Completion Date

Higher Education Institution

Major

Length of Program

Education Level

Type of Education

Form of Learning

Status

Certificate No.

President Name

วันที่หมดอายุของเอกสาร

รหัสที่นำไปค้นหาข้อมูล

Online Verification Code 123456789

① Online authentication of the report can be made at <https://www.chsi.com.cn/xdcx/en/>

② or scan the QR code by 学信网 App.

Notes:

1. For more information about "Type of Education" and "Education Level", please visit <https://www.chsi.com.cn/en/service/note.jsp>.
2. This verification report is based on the re-check result of the qualification certificate electronic registration information in accordance with the Regulation of Higher Education Student Record and Qualification Registration (Jiaoxue [2014] 11). It should be CHSI (<https://www.chsi.com.cn>), the only MOE-designated qualification authentication website, that conducts online verification service.
3. The report is subject to change. Please use the latest version of the report.
4. The report shall not be used for other purposes without the consent of its owner.
5. The online verification validity of the report is 1 year and can be extended before the report is expired by the report owner.

4. แนวทางการดำเนินการสำหรับกรณีพบเอกสารปลอมแปลง

การยื่นคำขอทุกคำขอเข้ามาในระบบ เอกสารประกอบการพิจารณาจะต้องเป็นเอกสารที่ออกจากสถาบันการศึกษาที่จบมาจริง และเป็นเอกสารการรับรองการผ่านงานที่ออกมาจากบริษัทที่ผ่านงานมาจริง กรณีที่ตรวจสอบเอกสารที่แนบมาแล้วพบว่า เป็นการติดต่อ ดัดแปลง ปลอมแปลง ทางสำนักงานจะดำเนินการดังต่อไปนี้

- 1.1 สำนักงานส่งหนังสือผ่านระบบ Single Window ถึงกรรมการผู้จัดการใหญ่ของบริษัทเพื่อแจ้งเหตุการณ์ปลอมแปลงเอกสาร และแจ้งการดำเนินการระงับการใช้สิทธิการเข้าใช้ระบบทันที
- 1.2 สำนักงานแจ้งความต่อเจ้าหน้าที่ตำรวจ ทุกกรณีที่พบการปลอมแปลงเอกสาร

การดำเนินการของบริษัทขอให้เป็นไปตามขั้นตอนต่อไปนี้

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท อาทิ กรรมการผู้จัดการใหญ่ ประธาน CEO หรือรองกรรมการผู้จัดการใหญ่ทำการนัดหมายเพื่อเข้ามาชี้แจงเจ้าหน้าที่กองบริการชาวต่างชาติ ภายใน 15 วันหลังจากได้รับหนังสือแจ้งจากกองบริการชาวต่างชาติ

ทั้งนี้ หากบริษัทไม่เข้ามาชี้แจงภายในระยะเวลาที่กำหนดกองบริการชาวต่างชาติจะดำเนินการปิดการเข้าใช้งานระบบ Single Window จนกว่าบริษัทจะเข้ามาชี้แจงให้เรียบร้อย

มาตรการลงโทษ

บริษัท		ชาวต่างชาติที่ปลอมแปลง	
การกระทำผิดครั้งที่ 1	ระงับการใช้สิทธิเป็นระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่พบการกระทำผิด (ยกเว้นคำขอขยายเวลา และคำขอแจ้งพ้น)	การกระทำผิดครั้งที่ 1	ระงับการใช้สิทธิ เป็นระยะเวลา 30 วัน นับตั้งแต่พบการกระทำผิด
การกระทำผิดครั้งที่ 2	ปิดการเข้าใช้งานระบบ เป็นเวลา 90 วัน (ยกเว้นคำขอขยายเวลา และคำขอแจ้งพ้น)	การกระทำผิดครั้งที่ 2	ไม่สามารถใช้สิทธิข่างฝีมือได้อีก
การกระทำผิดครั้งที่ 3	ระงับการใช้สิทธิในระบบตลอดไป จนกว่าจะมีคำสั่งเปลี่ยนแปลงจาก สำนักงาน (ยกเว้นคำขอแจ้งพ้น)		



6. การเลือกเงื่อนไขของตำแหน่งในช่อง “ข้อมูลตำแหน่ง” และการเลือกคุณสมบัติของชาวต่างชาติ ในช่อง “ประวัติการศึกษา”

การกรอกและการเลือกข้อมูล ประวัติการศึกษา ในระบบจะต้องสอดคล้องกับการเลือกเงื่อนไขของตำแหน่ง (ตามข้อเท็จจริง) เพื่อเป็นการลดจำนวนการแก้ไขคำขอให้น้อยลง ขอแนะนำวิธีการกรอกข้อมูล เช่น กรณีดังนี้

1.1 กรณีประเภทตำแหน่ง “ผู้อำนวยการทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล” และในช่อง “ข้อมูลตำแหน่ง” หากได้เลือกเงื่อนไขเป็น —————> “กรณีที่สามารถศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์ : ต้องมีรายได้ขั้นต่ำ 50,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 2 ปี”

ดังนั้น ในกรณีนี้ สำหรับช่อง “ประวัติการศึกษา” ในระบบ
ขอให้เลือก “สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์” พร้อมทั้งเลือก “ตรงกับสายงาน”

1.1

ข้อมูลตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง *

ผู้อำนวยการทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ระดับตำแหน่ง *

Operation

ชื่อตำแหน่ง *

เงื่อนไขและระยะเวลาที่ตรงกับตำแหน่งงาน *

มีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปี นับถึงวันที่ยื่นบรรจุตัว และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง ดังนี้

☒ กรณีที่สามารถศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์ : ต้องมีรายได้ขั้นต่ำ 50,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 2 ปี

☐ กรณีที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์ : ต้องมีรายได้ขั้นต่ำ 75,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 ปี

ประวัติการศึกษา

เริ่มด้วยสถานศึกษาครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

1.1

เพิ่มประวัติการศึกษา

ลำดับ	รายละเอียดการศึกษา	ดำเนินการ
1	เริ่มตั้งแต่ (เดือน) * กรุณาเลือก เริ่มตั้งแต่ (ปี) * กรุณาเลือก ถึง (เดือน) * กรุณาเลือก ถึง (ปี) * กรุณาเลือก ระดับการศึกษา * กรุณาเลือก สาขา *	Upload
☒ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์ ☐ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์ วุฒิการศึกษา * ☒ ตรงกับสายงาน ☐ ไม่ตรงกับสายงาน		
ผลรวมวุฒิการศึกษา : ตรงกับสายงาน ระยะเวลา ไม่ตรงกับสายงาน ระยะเวลา		

ให้เลือกเฉพาะกรณีที่ประวัติและหลักฐานการศึกษาในความเป็นจริงของชาวต่างชาติตรงตามเงื่อนไขเท่านั้น

1.2

กรณีประเภทตำแหน่ง “ผู้ชำนาญการทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล” และในช่อง “ข้อมูลตำแหน่ง” ได้เลือกเงื่อนไขเป็น → “กรณีที่ ไม่ได้ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์ : ต้องมีรายได้ขั้นต่ำ 75,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 ปี”

ดังนั้น ในกรณีนี้ สำหรับช่อง “ประวัติการศึกษา” ในระบบ

ไม่ต้องเลือก “สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์” แต่จะต้องเลือก “**ไม่ตรงกับสายงาน**”

1.2

ข้อมูลตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง *

ผู้ชำนาญการทางด้านเทคโนโลยีดิจิทัล

ระดับตำแหน่ง *

Operation

ชื่อตำแหน่ง *

เงื่อนไขและระยะเวลาที่ตรงกับตำแหน่งงาน *

มีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปี นับถึงวันที่ยื่นบรรจุตัว และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง ดังนี้

- ☐ กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์ : ต้องมีรายได้ขั้นต่ำ 50,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 2 ปี
- ✓ ☐ กรณีที่ ไม่ได้ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์ : ต้องมีรายได้ขั้นต่ำ 75,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 5 ปี

ประวัติการศึกษา

เริ่มด้วยสถานศึกษาครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

1.2

เพิ่มประวัติการศึกษา

ลำดับ รายละเอียดการศึกษา

ดำเนินการ

1 เริ่มตั้งแต่ (เดือน) * กรุณาเลือก เริ่มตั้งแต่ (ปี) * กรุณาเลือก ถึง (เดือน) * กรุณาเลือก ถึง (ปี) * กรุณาเลือก

Upload

ระดับการศึกษา *

กรุณาเลือก

สาขา *

✗

☐ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์

☐ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์

วุฒิการศึกษา *

☐ ตรงกับสายงาน

☒ ไม่ตรงกับสายงาน

ผลรวมวุฒิการศึกษา : ตรงกับสายงาน ระยะเวลา

ไม่ตรงกับสายงาน ระยะเวลา



2.1 กรณีชื่อตำแหน่งลงท้ายด้วย ENGINEER จะต้องเลือกประเภทตำแหน่งเป็น “ENGINEER” และหากในช่อง “ข้อมูลตำแหน่ง” เลือกเงื่อนไขเป็น —————> “กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ : ต้องมีรายได้ไม่น้อยกว่า 50,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งวิศวกร (Engineer) ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 2 ปี”

สำหรับช่อง “ประวัติการศึกษา” ในระบบ

ขอให้เลือก “สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมศาสตร์” และจะต้องเลือก “ตรงกับสายงาน”

2.1

ข้อมูลตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง *

Engineer

ระดับตำแหน่ง *

Operation

ชื่อตำแหน่ง *

เงินเดือนและระยะเวลาที่ตรงกับตำแหน่งงาน *

มีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปี นับถึงวันที่ยื่นบรรจตัว และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง ดังนี้

☒ กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ : ต้องมีรายได้ไม่น้อยกว่า 50,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งวิศวกร (Engineer) ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 2 ปี

☐ กรณีที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ : ต้องมีรายได้ไม่น้อยกว่า 75,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งวิศวกร (Engineer) ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 10 ปี

2.1

ประวัติการศึกษา

เริ่มด้วยสถานศึกษาครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

ดำเนินการ

ลำดับ

รายละเอียดการศึกษา

1

เริ่มตั้งแต่ (เดือน) *

กรุณาเลือก

เริ่มตั้งแต่ (ปี) *

กรุณาเลือก

ถึง (เดือน) *

กรุณาเลือก

ถึง (ปี) *

กรุณาเลือก

ระดับการศึกษา *

กรุณาเลือก

สาขา *

☐ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์

☒ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีในสาขาวิชาวิศวกรรมศาสตร์

วุฒิการศึกษา *

☒ ตรงกับสายงาน

☐ ไม่ตรงกับสายงาน

Upload

*****ให้เลือกเฉพาะกรณีที่ประวัติและหลักฐานการศึกษาในความเป็นจริงของชาวต่างชาติตรงตามเงื่อนไขเท่านั้น*****



2.2

กรณีชื่อตำแหน่งลงท้ายด้วย ENGINEER แต่**ไม่ได้**จบการศึกษาด้าน Engineer หรือ Engineering มาโดยตรง จะต้องเลือกประเภทตำแหน่งเป็น **“ENGINEER”** เช่นกัน และในช่อง **“ข้อมูลตำแหน่ง”** ต้องเลือกเงื่อนไขเป็น **→ “กรณีที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ : ต้องมีรายได้ไม่น้อยกว่า 75,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งวิศวกร (Engineer) ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 10 ปี”**

สำหรับช่อง **“ประวัติการศึกษา”** ในระบบ

ไม่ต้องเลือก **“สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีสาขาวิศวกรรมศาสตร์”** และจะต้องเลือก **“ไม่ตรงกับสายงาน”**

ข้อมูลตำแหน่ง

ประเภทตำแหน่ง *

Engineer

ระดับตำแหน่ง *

Operation

ชื่อตำแหน่ง *

2.2

เงื่อนไขและระยะเวลาที่ตรงกับตำแหน่งงาน *

มีอายุไม่ต่ำกว่า 22 ปี นับถึงวันที่ยื่นบรรจุตัว และต้องเป็นไปตามเงื่อนไขใดเงื่อนไขหนึ่ง ดังนี้

- ☐ กรณีที่สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ : ต้องมีรายได้ไม่น้อยกว่า 50,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งวิศวกร (Engineer) ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 2 ปี
- ☒ กรณีที่ไม่ได้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรีขึ้นไปในสาขาวิศวกรรมศาสตร์ : ต้องมีรายได้ไม่น้อยกว่า 75,000 บาทต่อเดือน และมีประสบการณ์ทำงานในตำแหน่งวิศวกร (Engineer) ที่เกี่ยวข้องไม่น้อยกว่า 10 ปี

ประวัติการศึกษา

เริ่มด้วยสถานศึกษาครั้งสุดท้ายย้อนถึงสถานศึกษาครั้งแรก

2.2

เพิ่มประวัติการศึกษา

ลำดับ รายละเอียดการศึกษา

ดำเนินการ

เริ่มตั้งแต่ (เดือน) *

กรกฎาคม

เริ่มตั้งแต่ (ปี) *

กรกฎาคม

ถึง (เดือน) *

กรกฎาคม

ถึง (ปี) *

กรกฎาคม

Upload

ระดับการศึกษา *

กรกฎาคม

สาขา *

☐ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีในสาขาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องกับด้านสารสนเทศหรือการพัฒนาซอฟต์แวร์

☒ สำเร็จการศึกษา ตั้งแต่ระดับปริญญาตรีในสาขาวิศวกรรมศาสตร์

วุฒิการศึกษา *

☐ ตรงกับสายงาน

☒ ไม่ตรงกับสายงาน

